

# התקנון לתלמידי מחקר

תאריך עדכון אחרון: יוני 2018

התקנון מפרט עניינים ייחודיים ללימודי מחקר ולתלמידי מחקר. על תלמידי המחקר חלים גם התקנונים האוניברסיטאיים הנוגעים לכלל תלמידי האוניברסיטה, כגון: נהלי הוראה ולימודים, נהלי שכר לימוד, נהלי משמעת.

1. אופי הלימודים ומטרתם
  2. הרשות לתלמידי מחקר
  3. תנאי-הקבלה של תלמידי המחקר
  4. מהלך הלימודים
  5. מדריכים
  6. ועדות מלוות
  7. ביצוע עבודת הדוקטור מחוץ לאוניברסיטה
  8. תקופת הלימודים
  9. עבודת הדוקטור
  10. הגשתה של עבודת הדוקטור
  11. מינוי שופטים
  12. שיפוט עבודת הדוקטור
  13. התואר
  14. תעודת הדוקטור
  15. הפקדה בספריות
  16. פרסומים מדעיים
- הערות כלליות

## 1. אופי הלימודים ומטרתם

- 1.1. הלימודים לקראת תואר "דוקטור לפילוסופיה" (Ph.D) מהווים את השלב העליון בלימודים לקראת תואר באוניברסיטה. תלמיד המתקבל ללימודים לשם קבלת התואר "דוקטור" כנ"ל, ייקרא "תלמיד מחקר" ובאנגלית Research Student.
- 1.2. תכנית הלימודים כוללת:  
(א) לימודי השלמה (ובכללם לימוד שפות)  
(ב) כתיבת חיבור מדעי (שייקרא להלן עבודת דוקטור)
- 1.3. עבודת דוקטור היא עבודת מחקר, שיש בה תרומה מקורית ומהותית לקידום המדע, והכתובה לפי נוהגי המבנה, המינוח והסגנון המקובלים בספרות המקצוע.

## 2. הרשות לתלמידי מחקר

- 2.1. הרשות לתלמידי מחקר, המתמנה ע"י הוועדה המתמדת של הסינט, היא הגוף האקדמי העליון הממונה על נושא תלמידי-המחקר באוניברסיטה העברית. הרשות אחראית בפני הסינט והרקטור לרמת עבודות המחקר, והיא הגוף האחראי לבקרתה של רמת ההדרכה הדרושה לתלמידי-המחקר. הרשות תשקוד על טיפוח המצוינות בלימודי התואר השלישי, ותיזום משיכת תלמידים מצטיינים מבין תלמידי האוניברסיטה העברית ואוניברסיטאות אחרות בארץ ובחו"ל. הרשות תסייע בהליכי הקצאת מלגות ופרסים לתלמידי מחקר.
- 2.2. הרשות לתלמידי מחקר תתחלק לשתי מליאות ולכל אחת מהן יושב ראש משלה. המליאה למדעים העיוניים תדון בנושאים שהם בתחום מדעי הרוח, מדעי החברה, משפטים, חינוך, עבודה סוציאלית ומינהל עסקים; המליאה למדעים הניסויים תדון בנושאים שהם בתחום מדעי הטבע (כולל מתמטיקה ומדעי המחשב), מדעי המוח, החקלאות והמדעים הרפואיים. מספר חברי מליאת הרשות ומשך כהונתם ייקבע ע"י הוועדה המתמדת של הסינט, אשר תמנה את יושבי-ראש שתי המליאות ואת חבריהן. יושבי-ראש שתי המליאות יכהנו לסירוגין בתפקיד יושב-ראש הרשות. שני יושבי-ראש המליאות יהיו חברי הסינט בתוקף תפקידם.

2.3. אם יוצע נושא הנוגע לשני תחומים השייכים לסמכותן של שתי המליאות גם יחד, יחליטו יושבי-הראש במשותף, איזו מהן תטפל בתלמיד-המחקר.

2.4. שתי המליאות תקיימנה, לפי הצורך, ישיבות משותפות, בעיקר לשם דיון בשאלות עקרוניות הנוגעות לשתייהן.

2.5. תפקידיה העיקריים של הרשות לתלמידי מחקר הם:

- א. רישום ופיקוח על תהליכי הקבלה ללימודי דוקטורט;
- ב. אישור הצעות נושאי המחקר, תכניות המחקר, לימודי ההשלמה והמדריכים;
- ג. מינוין של הוועדות המלוות (ראו להלן גם סעיף 2.7);
- ד. אישור ההחלטות של הוועדות המלוות, ודיון בערעורים על החלטות אלו;
- ה. מעקב אחרי התקדמות המחקר;
- ו. הפסקת לימודיו של תלמיד מחקר;
- ז. מינוי שופטים לעבודות דוקטורט;
- ח. אישור עבודת דוקטורט, לאחר דיון בחוות-הדעה של השופטים;
- ט. הצעת שינויים בתקנון לתלמידי מחקר וקביעת נוהלי עבודה שוטפים.

2.6. ההחלטות של המליאות יתקבלו ברוב רגיל של קולות הנוכחים. הקוורום הוא 2/3 ממספר חברי המליאה.

## 2.7. ועדות דוקטורט תחומיות

2.7.1. ועדות הדוקטורט התחומיות נועדו להעמיק את הקשר בין תלמיד המחקר לדיסציפלינה בה הוא פועל. הוועדה תהיה שייכת לתחום הדיסציפלינארי ולפקולטה ותהיה כפופה להנחיות הרשות לתלמידי מחקר ולפיקוחה.

## 2.8. תפקידי ועדת הדוקטורט התחומית

- ועדות הדוקטורט התחומיות תהיינה אחראיות על:
- א. קבלת תלמידים ללימודי מחקר בתחום.
  - ב. בדיקת התקשרות התלמיד עם מדריכו ואישורה.
  - ג. במדעים העיוניים תאשר הוועדה התחומית את הרכב הוועדה המלווה של כל תלמיד.

### 2.8.1. מבנה ועדת דוקטורט תחומית

- א. הרכב ועדת הדוקטורט התחומית ייקבע בכל שנה מחדש על ידי היחידה האקדמית הרלבנטית ואושר על ידי דיקן הפקולטה.
- ב. בכל ועדה יהיו לפחות שלושה חברים בעלי קביעות באוניברסיטה.
- ג. בכל תחום יתמנה חבר סגל שיהיה האחראי על לימודי המחקר בתחום. חבר סגל זה יהיה יו"ר הוועדה.

מומלץ כי חבר נוסף יהיה האחראי על לימודי המוסמך בתחום (בשל היכרותו עם המועמדים ללימודי הדוקטורט מן האוניברסיטה העברית). מומלץ כי חבר המליאה בתחום, אם יש כזה, יהיה חבר, או ישתתף בדיוני הוועדה התחומית.

## 3. תנאי הקבלה של תלמידי המחקר

3.1. כל פקולטה רשאית לקבוע את תנאי הקבלה ואת ההליך שיבדוק אם המועמד מתאים להתחיל בלימודי התואר השלישי. הרשות לתלמידי מחקר תאשר הליך זה. אולם, לא יתקבל מועמד לתלמיד מחקר אם לא עמד לפחות באחד מהתנאים הבאים:

- א) למד באוניברסיטה העברית, או במוסד אחר המוכר ע"י האוניברסיטה העברית, ובידו תעודת מוסמך עם עבודת גמר, בציונים הבאים: ציון בלימודי התואר השני - 85 לפחות; ציון על עבודת-הגמר - 85 לפחות; ציון בבחינת המוסמך (במקום שקיים) - 85 לפחות;
- ב) הינו בעל תואר "דוקטור לפילוסופיה" או "דוקטור למשפטים" של האוניברסיטה העברית, או של מוסד אחר המוכר ע"י האוניברסיטה העברית;
- ג) הינו בעל תואר "דוקטור לרפואה", "דוקטור לרפואת שיניים" או "דוקטור לרפואה וטרינרית" של האוניברסיטה העברית, או של מוסד אחר המוכר ע"י האוניברסיטה העברית, שציון עבודת הגמר שלו הוא 85 לפחות;

- (ד) סיים את חובות המוסמך המחקרי באוניברסיטה העברית למעט כתיבת עבודת מוסמך, וקיבל אישור מהפקולטה להמשיך ללימודי דוקטור באותו תחום במסלול הישיר, בכפוף לתנאים הבאים: (1) סיום כל קורסי המוסמך בתכנית המוסמך במסלול המחקרי, בממוצע הנדרש בכל יחידה לצורך קבלה לדוקטורט במסלול הישיר; (2) הגשת מסמך כוונות מחקר/הצעת מחקר על פי קריטריונים שייקבעו ויפורסמו על ידי היחידה האקדמית; (3) מילוי דרישות נוספות של החוג או הפקולטה, כגון בחינת גמר או מעבר, שיש לעבור בציון הנדרש, והחלטה בעניין של צוות בוחנים, ככל שהדבר נדרש לפי נהלי הפקולטה.
- המעבר ללימודי הדוקטורט במסלול הישיר יהיה לא יאוחר משנתיים מתחילת לימודי המוסמך. ההחלטה על הקבלה ללימודי דוקטורט במסלול זה תיעשה על ידי הפקולטה, באמצעות הועדות התחומיות.
- המסלול הישיר לדוקטורט במתכונת זו ייכנס לתוקף החל משנה"ל תשע"ט, באשר לתלמידים שיחלו את לימודיהם לתואר מוסמך בתחילת שנת הלימודים תשע"ט ואילך.
- (ה) רשאי להגיש מועמדות ללימודי דוקטורט תלמיד מוסמך באוניברסיטה העברית, או מוסד אחר המוכר ע"י האוניברסיטה העברית, בשנת לימודיו האחרונה לתואר, במסלול עם עבודת גמר, שממוצע הביניים של ציוניו 85 לפחות. החלטה על קבלה תהיה 'קבלה על תנאי' עד להצגת אישור זכאות למוסמך, המעיד על עמידה בתנאי הקבלה על פי סעיפים 3.1 ו-3.1א' לעיל. המועמד יציג את אישור הזכאות למוסמך עד 6 חודשים מיום ה'קבלה על תנאי'. אם לא הציג – מעמדו כתלמיד דוקטורט יופסק.
- (ו) יוכיח בדרך אחרת שיש לו הכשרה מספקת ורצופה לשם מחקר במקצוע שבחר בו.

### 3.2 תלמידים מתמחים למחקר

אם ימצא שמעמדו של מועמד נופל אך במעט מן הנדרש לפי סעיף 3.1 (א), אבל יש להניח שיוכל להגיע לרמה הנדרשת על-ידי לימודים באוניברסיטה העברית בתקופה שלא תעלה על שנתיים, יוכל המועמד להירשם כ"תלמיד מתמחה למחקר" הלומד לפי תכנית מיוחדת, שתיקבע בהתייעצות עם מדריכו.

התכנית תכלול לימודי השלמה טרומיים אותם עליו לסיים בציון 85 לפחות (ולא פחות מ-80 בכל קורס), ו/או כתיבת עבודה השווה בהיקפה ואיכותה לעבודת-גמר באוניברסיטה העברית בציון 85. אם יתקבל בשלב מאוחר יותר כתלמיד מחקר, העבודה תוכל להיכלל כפרק בעבודת הדוקטור שלו ובלבד שבידי התלמיד תעודת מוסמך עם עבודת גמר.

בתום התקופה תדון הרשות לתלמידי מחקר בקבלתו כתלמיד מחקר לאור תוצאות לימודיו.

### 3.3 תלמידי מחקר 'על תנאי'

מועמדים שהתקבלו על תנאי לפני סיום לימודי המוסמך (בהתאם לסעיפים 3.1 ה', 3.2 לעיל), יוכלו להתחיל את לימודי הדוקטורט גם טרם הצגת אישור הזכאות לתואר, זאת בכפוף להצגת אישור רשמי על כך שסיימו את הגשת כל המטלות הנדרשות (הגשת תיזה/עבודות/בחינות). תלמידים אלה יהיו במעמד של 'תלמיד מחקר על תנאי'. לאחר הצגת אישור הזכאות לתואר וציוני המוסמך ברשות לתלמידי מחקר, תתקבל החלטה סופית באשר לקבלתם ללימודי דוקטורט.

## 4. מהלך הלימודים

לימודיו של תלמיד מחקר יהיו מורכבים משני שלבים: שלב א' ושלב ב'. המעבר משלב א' לשלב ב' יתבצע במועד המוקדם ביותר, שבו מתברר כי הנושא ושאלות המחקר מגובשים, כי יש הוכחה ראשונית להיתכנות התיזה וכי ניתן להעריך שיש סיכוי סביר לדוקטורט ראוי בסוף הדרך.

### 4.1. שלב א

4.1.1. תלמיד מחקר, שהתקבל לשלב א, יתחיל בהכנתה של הצעה לתכנית מחקר, שתוגש לצורך דיון במעברו של התלמיד לשלב ב'. התלמיד רשאי להגיש הצעה לתכנית מחקר תוך חודשים ספורים ממועד קבלתו לשלב א ולא יאוחר מ-18 חודשים ממועד זה. **הערה:** החובה להגיש תכנית מחקר עד לא יאוחר מ-18 חודש ממועד הקבלה לשלב א' תחול על תלמידים שיתקבלו החל משנת תשע"ד. תלמידים שהתקבלו עד וכולל שנת תשע"ג רשאים להגיש תכנית מחקר עד לא יאוחר משנתיים ממועד קבלתם לשלב א'.

4.1.2. הרשות לתלמידי מחקר תאשר אחד ממורי החוג או המחלקה, או מורה המקצוע שבתחומה תיכתב העבודה, כמדריך של התלמיד בעבודת הדוקטור שלו (פרוט של המוסמכים להיות מדריכים בסעיף 5 להלן).

4.1.3. לכל תלמיד מחקר תכונן ועדה מלווה במהלך שלב א' של לימודיו, במועד שהתלמיד ומדריכו ימצאו לנחון לשם התקדמות המחקר, ולא יאוחר מפתיחתו של הליך המעבר לשלב ב' (על הוועדות המלוות והליך מינוין, להלן בסעיף 6).

4.1.4. תלמיד מחקר שלב א' שסיים להכין את הצעת המחקר וקיבל על כך את אישור המדריך, יציגה לאישור הוועדה המלווה. הוועדה המלווה תיפגש עם התלמיד לשם דיון בתכנית-המחקר המוצעת וביכולתו של התלמיד לבצע מחקר עצמאי, ותחליט אם אפשר לאשר את תכנית העבודה דוקטור. כן תבדוק הוועדה המלווה את ידיעותיו של התלמיד. בדיקת ידיעותיהם של תלמידים בעלי תואר מוסמך תקיף את הנושאים הקשורים לתכנית המחקר המוצעת, ומטרתה לעמוד על מוכנותו של התלמיד להתחיל בעבודת מחקר עצמאית. בדיקת ידיעותיהם של תלמידי המסלול הישיר, שלא נבחנו בחינה מקפת, והתקבלו לפי 3.1 (ד), או של תלמידים המחליפים תחום, תקיף הן את הנושאים קשורים לתכנית המחקר המוצעת והן חומר רחב יותר בתחום.

4.1.5. ככלל, אין לכלול עבודת גמר למוסמך כפי שהיא כפרק בעבודת דוקטור. עם זאת, רשאי תלמיד לבקש להרחיב ולעבד מחדש את עבודת הגמר למוסמך במסגרת עבודת הדוקטור. על התלמיד לציין במפורש את כוונת ההרחבה והעיבוד בהצעת התכנית לעבודת הדוקטור ולהגיש לוועדה המלווה את עבודת המוסמך בנוסף להצעת המחקר. הוועדה המלווה תדון בבקשתו של התלמיד בדיונה על אישור תכנית המחקר ותמליץ בפני יו"ר מליאת הרשות במסגרת הדו"ח שלה כיצד לנהוג בעניין. על הוועדה המלווה להקפיד כי ההרחבה משמעותית וכי יש בעבודת הדוקטור תרומה רבה מעבר לעבודת המוסמך.

#### 4.1.6. חומר חסוי

לא תאושר תכנית מחקר בנושאים מסווגים או תכנית המבוססת על מקורות חסויים.

#### 4.1.7. לימודי השלמה

##### 4.1.7.1

- (א) תלמיד דוקטורט חייב, בנוסף לכתיבת המחקר, להשתתף בפעילות לימודית, בהיקף של 12 נ"ז לפחות, להלן "לימודי השלמה".
- (ב) תכנית לימודי השלמה תאושר על ידי הוועדה המלווה בעת אישור הצעת המחקר ותועבר לרשות לתלמידי מחקר.
- (ג) תלמיד יכול להתחיל להשתתף בקורסים עוד לפני אישור הוועדה המלווה, באישור המדריך, אך עליו להביא בחשבון כי הוועדה לא בהכרח תאשר כל קורס שנלמד במהלך שלב א'.
- (ד) תלמיד מחקר הלומד בקורס יידרש לעמוד בכל החובות המוטלות על תלמידי אותו הקורס.
- (ה) תלמיד מחקר יוכל ללמוד קורס/ים גם במוסד אקדמי אחר, בהיקף שלא עולה על 4 נ"ז.
- (ו) על תלמיד המחקר לסיים את לימודי השלמה לא יאוחר משנתיים מאז אישור תכנית המחקר שלו וקבלתו לשלב ב'.

4.1.7.2. לימודי השלמה יכללו קורסים הקשורים לנושא המחקר הייחודי של התלמיד והנחוצים למחקרו.

4.1.7.3. מלבד הקורסים לעיל לימודי השלמה יכולים לכלול גם:

- (א) השתתפות בקורסי 'מיומנות' המיועדים לשיפור יכולות המחקר. אלו למשל קורסי כתיבה מדעית, הגשת הצעות מחקר, ועוד. תלמיד יצבור לכל היותר 2 נ"ז בקורסי מיומנות, גם אם למד בהיקף גדול יותר.
- (ב) קורסים אוניברסיטאיים כלליים, לצורך הרחבת אופקים. תלמיד יצבור לכל היותר 2 נ"ז בקורסים כאלו, גם אם למד בהיקף גדול יותר.
- (ג) השתתפות בסמינריון דוקטורנטיים. כל שנת השתתפות פעילה תזכה את התלמיד ב-2 נ"ז. תלמיד יוכל לצבור לכל היותר 4 נ"ז עבור השתתפות בסמינריון דוקטורנטיים, גם אם השתתף בו במשך יותר משנתיים.
- (ד) השתתפות בסמינריון מחלקתי. התלמיד יוכל לצבור 2 נ"ז עבור השתתפות בסמינריון כזה גם אם השתתף בו בהיקף גדול יותר. לא ניתן לצבור נ"ז בגין סעיפים ג' וד' גם יחד.

4.1.7.4. המדריך והוועדה המלווה יכולים להמליץ על פטור מחלק מלימודי ההשלמה. המלצתם המנומקת תיבחן על ידי הרשות לתלמידי מחקר.

4.1.8 שפות

4.1.8.1 מכל תלמיד מחקר תיידרש שליטה מספקת כדי צרכי עבודה מדעית באנגלית (לא פחות מרמת "פטור").

4.1.8.2 הוועדה המלווה רשאית בהמלצת המדריך לחייב את התלמיד בלימוד כל שפה נוספת הנדרשת למחקרו. התלמיד יחויב לעמוד בבחינה בשפה נוספת זו תוך שנתיים מהמעבר לשלב ב'

4.1.8.3 תלמיד מחקר אשר לא קיבל את חינוכו התיכוני או האקדמי במוסד שלשונו עברית, חייב לעמוד בבדיקה אשר תוכיח שהוא שולט בשפה העברית במידה מספקת. אם ידיעתו לקויה, עליו להשתלם בשפה העברית ולעמוד בבחינת פטור בעברית תוך שנתיים ממועד קבלתו לשלב א'. הרשות לתלמידי מחקר, בהמלצת הוועדה המלווה, רשאית לשחרר תלמיד מחקר מבדיקות בעברית.

4.1.9 דו"ח הוועדה המלווה

הוועדה תשלח לרשות לתלמידי מחקר דו"ח על דיוניה לא יאוחר מחודשיים ממועד מינויה. הדו"ח יכלול פרוט של:

- (א) הנושאים שעלו לדיון;
- (ב) הערכה על מידת מוכנותו של התלמיד;
- (ג) הצעה לתכנית ללימודי השלמה, כולל לימודי שפות;
- (ד) החלטה המתייחסת לנושא העבודה ולתכנית המחקר (ובמקרה של חילוקי דעות, פירוט הדעות השונות);
- (ה) חתימתם של כל חברי הוועדה. חבר ועדה רשאי לא לחתום על הדו"ח, ולצרף חוות-דעה נפרדת עבור הרשות לתלמידי מחקר.

4.1.10 החלטות הוועדה המלווה טעונות אישור של הרשות לתלמידי מחקר. הרשות תודיע לתלמיד ולמדריכו על החלטתה. במקרה של החלטה שלילית, תפרט הרשות את נימוקיה בפני התלמיד ומדריכו.

4.1.11 אפשרות ערעור

תלמיד מחקר ו/או מדריכו רשאים לערער על החלטת הוועדה המלווה בפני הרשות לתלמידי מחקר. לצורך הגשת הערעור הם יוכלו לקבל מסמך, אשר יכיל את עיקרי חוות-הדעה של הוועדה המלווה, וכל חומר אחר שהוגש לרשות, והקשור בהחלטתה.

## 4.2. שלב ב

- 4.2.1. לאחר אישור תכנית-המחקר ותכנית לימודי ההשלמה, יעבור התלמיד לשלב ב'
- 4.2.2. מדריך ייעץ לתלמיד בתכנון המחקר ובביצועו, יעקוב אחר התקדמותו ויכוון את התלמיד, לפי הצורך, בגיבוש התוצאות ובניסוחן.
- 4.2.3. הוועדה המלווה תעקוב אחר התקדמות המחקר. התדירות של פגישות המעקב ואופן הדיווח עליהן ייקבעו על-ידי כל אחת מהמליאות של הרשות לתלמידי מחקר, לאחר התייעצות עם הפקולטה המתאימה; ובלבד שהוועדה תיפגש עם התלמיד לפחות עוד פעם אחת במהלך עבודת הדוקטור. בפגישת מעקב יציג התלמיד בכתב ו/או בע"פ את עיקרי ממצאיו ומסקנותיו, וידון עליהם עם הוועדה. הוועדה המלווה תגיש לרשות לתלמידי מחקר דו"ח על פגישת/ות מעקב עם התלמיד. חבר ועדה רשאי לצרף חוות-דעה נפרדת.
- 4.2.4. כל אחת מהמליאות של הרשות לתלמידי מחקר, לאחר התייעצות עם הפקולטה הנוגעת בדבר ובאישורה, רשאית לחייב כל תלמיד מחקר מהפקולטה הנמצא בשלבי הסיום של עבודתו להרצות על התקדמות מחקרו במסגרת חוג הלימודים בו מעוגן מחקרו. הדיווח על הרצאת ההתקדמות יוגש לרשות לתלמידי מחקר בהתאם לנהלים שתקבע כל מליאה בנפרד.
- 4.2.5. תלמיד מחקר רשאי לשנות את נושא מחקרו, לצמצמו או להרחיבו בהסכמת המדריך ובהסכמת הוועדה המלווה. במקרה של שינוי הנושא תחליט הוועדה, אם ובאיזו מידה יש להביא בחשבון את תקופת לימודיו של התלמיד לפני שינוי הנושא. החלטות אלה יובאו לאישור הרשות לתלמידי מחקר.
- 4.2.6. מדריך שאיננו רואה ברכה בלימודיו של התלמיד, או רוב חברי הוועדה המלווה, רשאים להציע לרשות לתלמידי מחקר להפסיק את עבודת-המחקר של התלמיד. הרשות תחליט אם לקבל את ההצעה, או להעביר את התלמיד למדריך אחר. תלמיד מחקר רשאי לפנות אל הרשות לתלמידי מחקר בבקשה להחלפת מדריך. במקרים חריגים, מוסמכת הרשות לתלמידי מחקר להביא מיוזמתה להפסקת לימודיו של תלמיד או להחלפת מדריכו.

- 4.3. תלמיד מחקר יעמיד לעיון המדריך בכל עת כל חומר מחקרי הנוגע למחקרו של התלמיד במסגרת הדוקטורט בהדרכתו של המדריך, כגון אוספי נתונים, סוגים שונים של רישום מחקרי, מחברות מעבדה, ויפקיד אותם בידי המדריך עם סיום הדוקטורט או הפסקתו.

## 5. מדריכים

- 5.1. מורים בדרגת מרצה ומעלה, במסלול האקדמי הרגיל, כולל מי שפרש לגמלאות, רשאים לשמש כמדריכים לעבודות דוקטור. כן יוכלו להשתתף בהדרכה, יחד עם מורים בעלי זכות הדרכה, מורים מאוניברסיטאות מוכרות בארץ ובחו"ל, שיש להם זכות להדריך דוקטורנטים במוסדם. בהמלצת הדיקן, יוכלו גם חברי סגל במסלולים אחרים, שיש להם הכישרים המתאימים, להשתתף בהדרכה יחד עם מורים בעלי זכות הדרכה. במקרים חריגים ובהמלצת הדיקן תוכל הרשות לתלמידי מחקר להעניק זכות הדרכה עצמאית גם למורים במסלולים אחרים.
- 5.2. על מנת להבטיח הדרכה רציפה לתלמיד המחקר, פקולטה רשאית לקבוע הסדרים כלליים או פרטניים במקרים כגון: המדריך המוצע הוא איש סגל רגיל בתקופת ניסיון; המדריך המוצע פרש לגמלאות; מסתמנת אפשרות שהמדריך יפרוש מן האוניברסיטה שלא לפנסיה. הסדרים למקרים כאלו עשויים להיות מינוי כמדריך נוסף של איש סגל מן המסלול הרגיל, שהוא בעל זכות הדרכה או תיאום מראש עם איש סגל כזה, שייכנס בנעלי המדריך במידת הצורך; מינויה של ועדה מלווה מראשית הדרך וכד'.
- 5.3. מורה אינו רשאי להדריך את קרובי משפחתו, אנשים המשמשים כמעסיקיו של המורה מחוץ לאוניברסיטה, או אנשים אחרים שיחסיו של המורה איתם יוצרים חשש לניגוד עניינים. לעניין תקנון זה, בהגדרה 'קרוב משפחה' נכללים: הורים וילדים, בני זוג (כולל ידועים בציבור), אח, אחות, גיס, גיסה, חותן וחוטנת, חתן וכלה, חם וחמות, בן/בת אח ואחות, דוד ודודה, בן/בת דוד ודודה, סבא וסבתא, נכד ונכדה ובני זוגם של כל אחד מאלה וכן קרובים "חורגים" באותם יחסי קירבה. במקרה של ספק לגבי ניגוד עניינים, יכריע בדבר יושב-ראש הרשות לתלמידי מחקר.
- 5.4. ככלל, לא יעלה מספר תלמידי המחקר המודרכים על ידי מורה אחד על חמישה. במקרים חריגים, מוסמך יושב ראש המליאה המתאימה לאשר מספר גדול יותר של מודרכים.
- 5.5. שבתון או חופשה ממושכת אינם פוטרים את המדריך ואת חברי הוועדה המלווה מחובותיהם. לפני צאתם לחופשה או לשבתון, עליהם להתחייב להמשיך בהדרכה ובמעקב או למצוא ממלא מקום מתאים.

## 6. ועדות מלוות

- 6.1. הוועדה המלווה תורכב ממדריך/י התלמיד ומשני מומחים נוספים, שאחד מהם לפחות הוא מחוץ ליחידה להוציא מקרים חריגים. כחברי הוועדה יכולים להתמנות גם מומחים שאינם אנשי אוניברסיטה.
- 6.2. המדריך יציע את הרכב הוועדה המלווה. במדעים הניסויים - הרשות לתלמידי מחקר תקבע את הרכב הוועדה המלווה ותעביר את החלטתה למדריך תוך שבועיים. במידת הצורך תתקיים התייעצות עם הדיקן. במדעים העיוניים – ועדת הדוקטורט התחומית תאשר את הרכב הוועדה המלווה ותעביר את החלטתה אל הרשות לתלמידי מחקר תוך שבועיים. הרשות תמנה את הוועדה המלווה ותפקח על החלטותיהן של ועדות הדוקטורט התחומיות.
- 6.3. המדריך או הדיקן הנוגע בדבר רשאים לערער על הרכב הוועדה המלווה. הערעורים יידונו במליאה לתלמידי מחקר הנוגעת בדבר. כל שינוי בהרכב הוועדות ייקבע בהליך זהה לאמור מעלה.
- 6.4. המדריך ישמש כיושב-ראש הוועדה המלווה, וידווח על החלטותיה לרשות לתלמידי מחקר. במקרה שיש יותר ממדריך אחד, יקבעו המדריכים ביניהם מי ישמש כיושב-ראש.
- 6.5. במקרים מיוחדים, שבהם יש קשיים בהרכבתה של ועדה מלווה לפי הכללים הקבועים בתקנון זה, רשאית הרשות לתלמידי מחקר לאשר סטייה מהכללים, ובלבד שתשתכנע שרמתה המדעית של העבודה לא תיפגע בשל כך.

## 7. ביצוע עבודת הדוקטור מחוץ לאוניברסיטה

- 7.1. עבודת-המחקר תבצע באוניברסיטה העברית.
- 7.2. הרשות לתלמידי מחקר מוסמכת להרשות לתלמיד מחקר לבצע את עבודת-המחקר שלו או חלק ממנה באוניברסיטה מוכרת בארץ או בחו"ל או במוסד מדעי אחר או בגוף חיצוני אחר, שאינו בהכרח מוסד להשכלה גבוהה או מוסד מדעי. בקשה מנומקת לביצוע עבודת המחקר או חלק ממנה מחוץ לאוניברסיטה העברית תוגש לרשות לתלמידי מחקר על ידי המועמד ללימודי מחקר ומדריכו המיועד בעת הגשת המועמדות. בנוסף, יש לקבל את אישורו של הדיקן הרלוונטי במקרים בהם עבודת המחקר או חלק עיקרי ממנה יתבצע במוסד שאינו מוסד להשכלה גבוהה או מוסד מדעי.
- 7.3. במידת הצורך, יתמנה כמדריך אד הוק נלווה למדריך מהאוניברסיטה העברית, חוקר או מומחה בעל כישורים מתאימים מן המוסד האחר. בקשה למינוי כזה תוגש אף היא בעת הגשת המועמדות.
- 7.4. הבעלות על מאגרי הנתונים ומקורם והבעלות על הקניין הרוחני שיווצר יוסדרו מראש וכן ההבנה, שכל פרסום הנובע ממחקר זה יישא את שם האוניברסיטה העברית (בנוסף לשם הגוף האחר).

## 8. תקופת הלימודים

- 8.1. תלמיד מחקר חייב להירשם ולשלם שכר-לימוד במשך תקופה מינימאלית של שנתיים רצופות. יש לראות כהתחלת תקופת לימודיו את מועד ההרשמה הקרוב ביותר לתאריך שבו אושרה קבלתו כתלמיד מחקר.
- 8.2. הרשות לתלמידי מחקר רשאית לזקוף לחשבון תקופת לימודיו של התלמיד את הזמן שהקדיש לעבודת ההכנה למחקר, תוך מגע עם אחד המורים.
- 8.3. תלמיד מחקר יגיש טופס לימודים וישלם את שכר הלימוד מדי שנה בשנה עד למועד הגשת עבודתו לשיפוט.

### 8.4. הפסקת לימודים וחיידושם

- 8.4.1. תלמיד מחקר המבקש להפסיק לימודיו לתקופה מסוימת, חייב להודיע על כך לרשות לתלמידי מחקר.
- 8.4.2. תלמיד מחקר המבקש להפסיק לימודיו במהלך שנת לימודים, חייב להודיע על כך גם למדור לחשבונות סטודנטים, כמפורט בחוברת "שער לסטודנט אוניברסיטה".

8.4.3. בקשתו של תלמיד מחקר לחדש את לימודיו לאחר הפסקה תידון על ידי הרשות לתלמידי מחקר. החלטתה של הרשות לגבי חידוש לימודיו של התלמיד תתבסס על האפשרות לחדש את המחקר וההנחיה בהתייחס למשך ההפסקה, על ההתקדמות בתחום המדעי בעת הפסקה זו ועל מצב מחקרו של התלמיד לאור שינויים אלה.

8.5. תקופת לימודיו של תלמיד מחקר (ממועד הקבלה לשלב א' ועד הגשתה של עבודת הדוקטור לשיפוט) לא תעלה על חמש שנים. הרשות לתלמידי מחקר תדון בבקשות למתן ארכה, הנובעות מסיבות אישיות או מסיבות מקצועיות כמצוין בהנחיות. בעת היענות לבקשה תקצוב הרשות את משך הארכה.

## הערה

הכלל בסעיף 8.5 לעיל יחול על תלמידי מחקר שהתקבלו לשלב א' משנת הלימודים תשע"ד ואילך. תלמידי מחקר שהתקבלו לשלב א' עד וכולל תשע"ג משך הלימודים לתואר לגביהם הוא שש שנים, וזאת עד תום שנת תשע"ח.

## 9. עבודת הדוקטור

### 9.1. היקף החיבור

9.1.1. היקפה של עבודת הדוקטור במדעים הניסויים לא יעלה על 40,000 מילים בעברית (כ- 180,000 סימני דפוס; כ - 100 עמודים). היקפה המומלץ של עבודת דוקטור במדעים העיוניים לא יעלה על - 100,000 מילים בעברית (כ - 450,000 סימני דפוס כ - 250 עמודים). היקפה של עבודה הכתובה בשפה האנגלית יכול להיות גדול עד 30% מהיקפה של עבודה בשפה העברית.

9.1.2. גרפים, טבלאות, נספחים, ביבליוגרפיה ומפתח אינם נכללים בהיקף לעיל.

9.1.3. המדריך והוועדה המלווה יכולים להמליץ על הרחבת ההיקף, אם תחום המחקר או נושא המחקר מחייבים זאת. במדעים העיוניים לא תאושר חריגה מעל 350 עמודים (140,000 מילים; 630,000 סימנים) אלא במקרים חריגים ומטעמים מיוחדים.

## הערה

שינוי ההיקף נוגע לתלמידי המחקר במדעים העיוניים בלבד ויחול על תלמידים שהתקבלו לשלב א' משנת הלימודים תשע"ד ואילך. תלמידי מחקר במדעים העיוניים שהתקבלו לשלב א' עד וכולל תשע"ג רשאים להגיש עבודת דוקטור בהיקף של עד 350 עמודים. זאת עד וכולל שנת תשע"ח.

### 9.2. שפת החיבור

9.2.1. עבודת הדוקטור תוגש בעברית או באנגלית.

9.2.2. עבודת דוקטור תוגש בשפה אחרת לאחר אישור הרשות במקרים הבאים:

- הוועדה המלווה קבעה כי לאור חומר העבודה ונושאה עדיף לכתוב אותה בשפה הנדרשת.
- אי-אפשר להרכיב ועדת שופטים מומחים בנושא, שכולם קוראים עברית או אנגלית.

9.2.3. תחום או חוג יכול לקבוע כי עבודות דוקטור במסגרתו יוגשו בעברית.

9.2.4. לעבודת דוקטור הכתובה בשפה העברית, יצורפו תקציר, שער ותוכן בשפה האנגלית. לעבודת דוקטור בשפה האנגלית יצורפו תקציר ושער בשפה העברית. לעבודת דוקטור הכתובה בשפה אחרת, יצורפו תקציר ושער בשפה העברית וגם תקציר, שער ותוכן בשפה האנגלית.

### 9.3. מתכונת עבודת דוקטור

#### 9.3.1.

עבודת דוקטור תוגש באחת משתי המתכונות הבאות:

- (א) דוקטורט מונוגרפיה - חיבור שלם כיחידה אחת, המסכם את עבודת המחקר של התלמיד, שחובר על ידי התלמיד בהדרכת מנחה/מנחים.
- (ב) דוקטורט אסופת פרקים - חיבור המורכב מפרקים עצמאיים אך בעלי זיקה נושאית מובהקת ביניהם, שהתלמיד הוא החוקר והכותב היחיד או העיקרי שלהם, בהדרכת מנחה/מנחים ("אסופה").

#### 9.3.2.

9.3.2.1. פרק באסופה הוא חיבור מדעי העומד בפני עצמו והינו בעל הקף ואיכות של מאמר בכתב עת מדעי, שנהוג בו שיפוט. יכללו בפרק כזה רשימת מחברים, מבוא, גוף העבודה, סיכום וביבליוגרפיה משלו, וחלקים אחרים, כמקובל בתחום בו נכתבה עבודת הדוקטור.

9.3.2.2. עבודת דוקטור במתכונת של אסופה תכלול פרקים מחקרניים וכן פרקי מבוא וסיכום כלליים, המציגים את העבודה כמכלול שלם. עבודת דוקטור במתכונת זו תכלול שלושה פרקים לפחות (ראו גם 9.3.4).

9.3.2.3. הקריטריונים העיקריים על פיהם תישפט עבודת דוקטור במתכונת אסופה הם:

- א. קיומו המובהק של נושא מקשר בין הפרקים.
- ב. הבלטה ראויה של הקישור המובהק בפרקי המבוא והסיכום הכלליים.
- ג. היקף העבודה ורוחב יריעתה.
- ד. איכותו של כל פרק מחקרי ועומק הדין בממצאים המחקריים.

9.3.2.4. הרשות לתלמידי מחקר מוסמכת לדון לגופו של עניין בבקשה מנומקת היטב לחריגה מכללים אלו, כאשר לעיניה יעמוד קיומו המלא של סעיף 9.3.2.3.

9.3.2.5. האסופה תוגש לשיפוט בלוויית הסברים מאת התלמיד ומנחה בנוגע למרכיביה ולתרומת התלמיד ושותפיו, אם יש כאלו, בין אם פרקיה – כולם או חלקם – פורסמו ובין אם לא.

9.3.2.6. כל פרק מפרקי האסופה ילווה בציון מעמדו, מתוך האפשרויות הבאות:

- א. מאמר שהתפרסם או התקבל לפרסום בבמת פרסום בעלת שיפוט מדעי ואשר צוינה זיקתו של התלמיד לאוניברסיטה העברית, בציון מראה המקום המלא.
- ב. פרק שנשלח לפרסום, אך עדיין לא התקבל, בציון עובדה זו (וללא אזכור הבמה).
- ג. פרק שיתכן שיישלח לפרסום או לא.
- ד. פרק מקטגוריות (א) או (ב) שהורחב (למשל, שובצו בו תוצאות נוספות או דיונים נוספים), בין אם בסיפא של אותו פרק, ובין אם ע"י עריכתו וכתירתו מחדש.

9.3.2.7. יחידה אקדמית (פקולטה, בי"ס, חוג, מחלקה או מכון) רשאית לקבוע שאסופה בתחומה תכלול מספר מינימאלי של פרקים, שכבר פורסמו או שהתקבלו לפרסום.

9.3.3. בחירת מתכונת עבודת הדוקטור נתונה בידי התלמיד והמנחה/מנחים וחייבת באישורה של הוועדה המלווה. עם זאת, יחידה אקדמית (פקולטה, בי"ס, חוג, מחלקה או מכון) רשאית לקבוע כי בתחומה תוגשנה עבודות דוקטור במתכונת אחת בלבד.

9.3.4.

9.3.4.1. דוקטורט אסופה יכול לכלול פרקים שייכתבו בשותפות עם חוקרים אחרים, וזאת בתנאי שגם בהם התלמיד הוא חוקר וכותב עיקרי או אחד משני חוקרים וכותבים עיקריים שווי תרומה, וזאת במגבלות של הסעיף הבא:

9.3.4.2. אם שני השותפים העיקריים לפרק הינם תלמידי דוקטור, אזי הפרק יכלול בעבודת הדוקטור של אחד מהם בלבד, אלא אם כן תרומותיהם מובחנות היטב זו מזו. במקרה של מובחנות מובהקת כזו יוכלו השניים לכלול פרק אחד ויחיד מסוג כזה בכל אחת משתי עבודות הדוקטורט.

9.3.4.3. במדעים העיוניים אסופה תכלול פרק אחד לפחות שהינו פרי מחקרו וכתירתו של תלמיד המחקר כחוקר וכותב יחיד או עם מנחה בלבד. במקרים בהם אופי המחקר לא מאפשר לעמוד בכלל זה, תאשר הרשות חריגה ממנו.

9.3.5. שפת החיבור: ככלל, עבודת הדוקטור בכל מתכונת, תוגש בשפה אחת. הרשות לתלמידי מחקר רשאית לאשר חריגה מכלל זה, אם ריבוי שפות הכרחי להצגה נאותה של עבודת הדוקטור.

9.3.6. בקשות חריגות יידונו על ידי הרשות לתלמידי מחקר.

## 10. הגשתה של עבודת הדוקטור

10.1. תלמיד מחקר שהיה רשום כתלמיד מחקר באוניברסיטה העברית בכל אחת משנות לימודיו לתואר דוקטור לפילוסופיה, ולפחות שנתיים, ומילא את כל הדרישות שהוטלו עליו על-ידי הרשות לתלמידי מחקר רשאי להגיש את עבודת הדוקטור שלו לשיפוט.

10.2.

- א. העבודה תוגש לרשות לתלמידי מחקר באישור המדריך ולאחר שנמסר דו"ח של הוועדה המלווה על פגישת המעקב האחרונה (במדעים העיוניים) או דו"ח על הרצאת התקדמות (במדעים הניסויים).
- ב. בהעדר אישור המדריך, תוגש העבודה בהמלצתם של רוב חברי הוועדה המלווה.
- 10.3. התלמיד ימסור לרשות לתלמידי מחקר 4 עותקים של החיבור, בהדפסה דו צדדית, פונט 12, רווח וחצי ושוליים רחבים.
- 10.4. העותקים המוגשים לשיפוט יישאו את שמו של התלמיד בלבד. שמותיהם של המדריכים יצינו בצורה מתאימה בגופו של החיבור. בעותקים אלה לא יכללו שלמי תודות והקדשות.
- 10.5. נוסח השער בעותקים המוגשים לשיפוט יהיה כדלקמן:  
"....." (שם החיבור)

#### חיבור לשם קבלת תואר דוקטור לפילוסופיה

מאת ..... (שמו של התלמיד)

הוגש לסינט האוניברסיטה העברית בשנת .....

אחריו יבוא שער פנימי בדיוק באותה צורה.

בדף שמעבר לשער הפנימי יש להזכיר את שם המדריך(ים) בנוסח זה:

" עבודה זו נעשתה בהדרכתו(ם) של ....."

דף זה לא יכיל כל מילים נוספות (גם לא את שמו של בית הדפוס). הפסקה, המציינת את שמו (שמן) של המדריך(ים) תודפס גם בלועזית, מעבר לשער הלועזי הפנימי של החיבור.

#### 11. מינוי שופטים

- 11.1. עם הגשת העבודה לשיפוט תפנה הרשות לתלמידי מחקר אל המדריך בבקשה לקבל רשימת שופטים אפשריים, ובמידת הצורך גם אל חברי הוועדה המלווה. המדריך רשאי לנקוב בשמו/ם של מורה/ים אשר לא ישמשו/ו כשופט/ים. חוות הדעה של המדריך על העבודה תוגש יחד עם העבודה עצמה.
- 11.2. הרשות לתלמידי מחקר תמנה שני שופטים בנוסף למדריך/ים. מעמדם של כל השופטים יהיה שווה. במקרים מיוחדים רשאית הרשות לתלמידי מחקר להציע מינוי של שלושה שופטים בנוסף למדריך/ים.
- 11.3. במקרים שלא ימצאו שופטים (כנדרש בסעיף 11.2), העשויים למסור חוות-דעה מוסמכת על עבודת הדוקטור מכל בחינותיה, רשאית הרשות לתלמידי מחקר להחליט להסתפק בשני שופטים, או שתמנה שופט אחד, אשר יבדוק את העבודה על כל בחינותיה ושני שופטים אחרים, שיחוו את דעתם רק על בחינות מסוימות של עבודת הדוקטור.
- 11.4. במקרה של עבודת דוקטור, שכל פרקיה פורסמו או התקבלו סופית לפרסום, ישקול ראש הרשות בהמלצת חבר המליאה שיפוט על ידי שופט יחיד שאיננו חבר הוועדה המלווה.
- 11.5. חברי הוועדה המלווה יוכלו להתמנות כשופטים. בצוות השופטים חייב להיות שופט אחד לפחות, אשר לא יהיה חבר הוועדה המלווה. במידת האפשר ימונו שופטים מחוץ לחוג ואף מחוץ לאוניברסיטה.
- 11.6. לא יוכל להתמנות שופט אשר יש לו קשר לתלמיד (בן/בת, הורה, בן-זוג, כולל ידועים בציבור), וכן קרובים עד דרגת קרבה שלישית (כגון: דוד, אחיין). לא יוכל להתמנות כשופט אדם שיחסיו עם התלמיד יוצרים חשש לניגוד עניינים. במקרה של ספק לגבי ניגוד עניינים, יכריע בדבר יושב-ראש הרשות לתלמידי מחקר.
- 11.7. במקרים מיוחדים, שבהם יש קשיים בהרכבתה של ועדת שופטים בהתאם לכללים הקבועים בתקנון זה, רשאית הרשות לאשר סטייה מן הכללים האלה, ובלבד שתשתכנע כי רמת שיפוט של העבודה לא תיפגע בשל כך.
- 11.8. שמות השופטים שימונו יהיו חסויים עד תום הליכי השיפוט.

#### 12. שיפוט עבודת הדוקטור

12.1. במהלך השיפוט אין ליצור כל קשר עם השופטים בכל הנוגע לעבודת הדוקטור שלא באמצעות הרשות לתלמידי מחקר.

## 12.2. דו"ח השיפוט

כל אחד מן השופטים יחווה את דעתו על החיבור וימסור דו"ח לרשות לתלמידי מחקר מבלי שיקרא קודם המסירה את הדו"חות של השופטים האחרים.

חוות הדעה של השופט תכלול :

- א. סיכום תוצאות המחקר, בהדגשת החידושים שבעבודה;
- ב. הערכת החיבור, מבחינת תוכנו, שיטתו וצורתו;
- ג. משפט מפורש לגבי מסקנות השיפוט: האם העבודה ראויה להתאשר כעבודת-דוקטור; האם נדרשים תיקונים כתנאי לאישור, או שמא אין לאשר את העבודה כמזכה בתואר דוקטור;

## 12.3. משך השיפוט

- 12.3.1. שופט ימסור את הדו"ח שלו לא יאוחר מחודשיים מיום שנמסרה לו העבודה. חודש לפני תום תקופה זו תישלח לו תזכורת על-ידי הרשות לתלמידי מחקר. אם התקופה חופפת בחלקה את פגרת הקיץ, תינתן לשופט ארכה של חודש נוסף.
- 12.3.2. אם כעבור תקופת השיפוט הנ"ל לא תתקבל חוות הדעה, תעביר הרשות לתלמידי מחקר את העניין לטיפולו של הדיקן, ובמידת הצורך גם לרקטור.

## 12.4. הליכי הדיון בדוחות השופטים

- 12.4.1. הרשות לתלמידי מחקר תדון בטיב החיבור וברמתו לאור הדו"חות של השופטים.
- 12.4.2. על-פי חוות דעתם של השופטים או על-פי שיקוליה היא, רשאית הרשות לתלמידי מחקר לדרוש תיקונים בעבודת הדוקטור, לפני אישורה. במקרה זה תמסור הרשות לתלמידי מחקר לתלמיד ולמדריכו הנחיות מפורטות, המבוססות על חוות-דעתם של השופטים.
- 12.4.3.
- א. במקרים מיוחדים ומטעמים שיירשמו, רשאית הרשות לתלמידי מחקר, לאחר קריאת חוות דעתם של השופטים, למנות שופט נוסף.
- ב. במקרה של חילוקי דעות בין השופטים, רשאית הרשות למנות שופט שכל חוות הדעה של השופטים הקודמים מובאות בפניו.
- 12.4.4.
- א. כדי לאפשר לתלמיד להפיק את מלוא התועלת המדעית מהשיפוט, לאחר אישור עבודת הדוקטור תעביר הרשות לתלמיד המחקר ולמדריכו את החלטתה בצירוף חוות הדעה של השופטים, להוציא חוות דעה או חלקים מהן אותם ביקשו השופטים לחסות.
- ב. לאחר אישור העבודה, ייחשפו שמות השופטים, אלא אם שופט לחסות את שמו.
- ג. כל חבר סינט וחבר מועצת פקולטה יוכל לעיין במסמך הכולל את חוות הדעה של השופטים במשרד הרשות לתלמידי מחקר

## 12.5. ציון עבודת הדוקטור

12.5.1. לא יינתנו ציונים לעבודת דוקטור.

## 12.6. פסילת עבודה

- 12.6.1. סברה הרשות לתלמידי מחקר כי לאור חוות-הדעה של השופטים אין מקום להעניק את התואר דוקטור על סמך העבודה, תפרט הרשות את הנימוקים לכך ותעביר אותם אל מחבר העבודה ואל מדריכו.
- 12.6.2. תלמיד מחקר או מדריכו יהיה רשאי לערער בפני הרקטור על פסילת העבודה תוך 6 חודשים ממועד הפסילה. הרקטור יוכל לדחות את הערעור או למנות שופט-בורר תוך התייעצות עם יושב ראש המליאה לתלמידי מחקר (במדעים העיוניים או הניסויים) ועם דיקן הפקולטה הנוגעת בדבר. לרשות השופט-הבורר יעמוד כל החומר הכרוך בעבודת התלמיד, כולל חוות הדעה של השופטים.

שם השופט-הבורר וחוות דעתו לא יפורסמו. חוות-דעת השופט-הבורר תובא להכרעתם הסופית של הרקטור, יושב ראש המליאה לתלמידי מחקר המתאימה ודיקן הפקולטה הנוגעת בדבר.

12.6.3. עבודה שנפסלה על-ידי הרשות לתלמידי מחקר תוחזר לתלמיד. התלמיד רשאי לפרסמה על אחריותו, אבל אסור לו להזכיר בפרסום, שהעבודה נעשתה כעבודת דוקטור באוניברסיטה העברית.

### 13. התואר

התואר שבו יוכתר התלמיד, יהיה התואר "דוקטור לפילוסופיה" (Doctor of Philosophy) בכל המקצועות. עד וכולל תשע"ה העניקה הפקולטה למשפטים תואר "דוקטור למשפטים" (Doctor of Laws).

### 14. תעודת הדוקטור

- 14.1. אחרי אישור העבודה יוכל התלמיד לקבל מן הרשות אישור זמני על הענקת התואר. תאריך קבלת התואר יהיה יום אישור העבודה, או תאריך אחר שייקבע על-ידי הרשות לתלמידי מחקר.
- 14.2. את תעודת-הדוקטור יקבל התלמיד בטכס השנתי של חלוקת התעודות.
- 14.3. תנאי לקבלת אישור זכאות לתואר / תעודת תואר: עמידתו של התלמיד בתנאים האקדמיים והמנהליים המקובלים, לרבות פירעון שכר הלימוד, החזרת חומר שהושאל מספריות האוניברסיטה, והפקדה בידי המדריך של כל החומר המחקרי בנוגע למחקרו של התלמיד לדוקטורט, הנמצא בידי התלמיד לשם מחקרו זה.

#### 14.4. נוסח התעודה הוא כדלקמן:

##### האוניברסיטה העברית בירושלים

נשיא האוניברסיטה, הרקטור והסינט מכתירים את

גב' / מר .....

בתואר דוקטור לפילוסופיה (Ph.D)  
לאחר שאושר חיבורו/ה ..... (שם החיבור)

מטעם הפקולטה ל ..... והסינט

ירושלים .....(תאריך)

חתומים:

הנשיא ..... הרקטור ..... הדיקן .....

### 15. הפקדה בספריות

עותקי עבודה אשר אושרה כעבודת דוקטור על-ידי הרשות לתלמידי מחקר, יופקדו בספריות האוניברסיטה המתאימות לפי תחומיהן.

### 16. פרסומים מדעיים

תלמיד מחקר רשאי בכל שלב לפרסם את העבודה כולה, תמציתה או חלק ממנה, ובלבד שאם יפרסם ממנה חלק, שיש בו כמה שותפים, יצוין שמם לפי טיב העניין וכמקובל בתחום המחקר, והכל בהסכמת המדריך.

כל מחלוקת בקשר עם האמור לעיל תוכרע על ידי מומחה, אשר ימנה יושב-ראש הרשות לתלמידי מחקר,

והחלטתו תהא סופית.

## הערות כלליות

בכל מקום שבו מפורט בתקנון זה תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.  
בכל מקום שכתוב בתקנון זה "מדריך", הכוונה גם ל"מדריכים".  
סמכויות הרשות לתלמידי מחקר לפי תקנון זה מסורות ככל אחת מהמליאות המדעים ניסויים והעיוניים אלא אם כן נאמר אחרת.