



כ"ד חשון תשע"ח
13/11/2017

לכבוד
חברי הסגל האקדמי (במסלול רגיל ובמסלול מקביל)
האוניברסיטה העברית
כ א 1

שלום רב,

הנדון: הגשת בקשות ליציאה להשתלמות (שבתון בחו"ל/שבתון בארץ/פטור מהוראה) - בשנה"ל תשע"ט

חברי* סגל המעוניינים לצאת לתקופת השתלמות (שבתון או "פטור מהוראה") במשך שנת הלימודים תשע"ט (2018/19) מתבקשים להגיש את בקשותיהם לדיקן הפקולטה לא יאוחר מיום ה', 25 בינואר 2018. לצורך זה יש למלא בפירוט את הטופס "בקשה ליציאה להשתלמות / פטור מהוראה". כל פניה חייבת בהמלצת ראש יחידת ההוראה ובאישור דיקן הפקולטה.

הטופס נמצא בראש תקנון השתלמויות והיעדרויות שבאתר המזכירות האקדמית. ניתן לקבל טפסים גם במזכירויות הפקולטות.

למכתב זה מצורפים עיקרי הכללים הנוגעים ליציאה להשתלמות וכן כללי "פטור מהוראה".

חבר סגל המבקש להיעדר שלא לצורכי השתלמות ושיציאתו לא נועדה לשרת את עבודתו האקדמית, יגיש בקשה לחופשה ללא תשלום.

בשאלות ניתן לפנות לעוזרי כוח אדם אקדמי בפקולטות, לח"מ ולגב' אורית זרקא (02-5882917, oritz@savion.huji.ac.il), או לגב' אירית בוחבוט, סגנית המזכיר האקדמי (02-5881036, iritb@savion.huji.ac.il).

לתשומת לבכם: ההסדרה הסופית של תקופת ההשתלמות והסטטוס שלה (שבתון חו"ל/שבתון בארץ/פטור מהוראה) חייבת להיעשות במשרדי יחידת החשבות בקמפוסים השונים לפני תחילת תקופת ההשתלמות.

ב ב ר כ ה ,

עירית מגורה לוי
המזכיר האקדמי

העתק: הרקטור
דיקני הפקולטות ובתי-הספר
עוזרי כח אדם אקדמי
גב' אירית בוחבוט
גב' אורית זרקא

* מטעמי נוחות בלבד, לשון זכר כוללת לשון נקבה



1. עיקרי הכללים הנוגעים ליציאה להשתלמות וניצול מענקי שבתון

התקנון המלא והמחייב נמצא באתר המזכירות האקדמית

<http://academic-secretary.huji.ac.il/?cmd=regulations.105>

1. מטרת ההשתלמות היא לאפשר לחבר סגל, להקדיש בתקופת זמן מסוימת את עיקר זמנו למחקר ולעבודה מדעית, בהתאם לתקנון.

2. חבר סגל במסלול הרגיל (במשרה מלאה) צובר מענק שבתון של שני חודשים בעבור כל שנת עבודה וחבר סגל במסלול המקביל (במשרה מלאה) צובר חודש אחד בעבור שנת עבודה.

3. חבר סגל במסלול הרגיל / במסלול המקביל יוכל לצאת לתקופת השתלמות לפי האפשרויות האלה:

- א. ניצול מענקי שבתון בעבור כל התקופה
- ב. ניצול מענקי שבתון בעבור חלק מן התקופה, ויתרת בלא ניצול מענקי שבתון
- ג. כל התקופה בלא ניצול של מענקי שבתון כלל.

אפשר לבקש לצאת להשתלמות לשנת לימודים שלמה (שנים-עשר חודשים) או לסמסטר אחד בלבד (ששה חודשים). ניתן לצאת גם להשתלמות בקיץ לתקופה של חודשיים או שלושה חודשים בלבד.

לתשומת הלב: הסמסטר כולל תקופה של שבועיים לפני תחילת הלימודים בפועל.

4. חבר סגל במסלול הרגיל זכאי לבקש לצאת לתקופת השתלמות ראשונה לאחר שירות של ארבע שנים (במסלול המקביל - חמש שנים).

5. בין השתלמות אחת לשנייה צריכות לעבור לפחות שלוש שנים (במסלול המקביל - ארבע שנים). חבר סגל שיצא להשתלמות קצרה מתקופה של שנה יוכל לצאת שוב להשתלמות אם הממוצע בין פרקי הזמן שעברו ממועדי שובו משתי השתלמויותיו הקודמות גדול משנתיים וחצי.

בחמש השנים שלפני הפרישה לגימלאות תהיה הגמשה במתן אישורים ליציאה להשתלמות.

בחמש השנים שלפני גיל הפרישה אין חבר הסגל זכאי לנצל יותר מ-24 חודשי מענק שבתון.

6. חבר סגל זכאי לבקש מראש לצאת לתקופת השתלמות של שנתיים הכוללת עד 12 מענקי שבתון.

7. חבר סגל במסלול האקדמי הרגיל, שיצא לשתי תקופות השתלמות בקיץ תוך ניצול של שלושה חודשי מענק שבתון בכל פעם, זכאי לקבל לאחר מכן שחרור מהוראה בסמסטר אחד. שחרור זה יינתן באישור ראש יחידת ההוראה והדיקן. בתקופה שבה משוחרר המורה מהוראה יהיה עליו להימצא באוניברסיטה לפי הכללים החלים על מורה המשתתף בהוראה.

8. חברי סגל קבועים זכאים לקבל עד 9 מענקי שבתון כמקדמה על חשבון הצבירה העתידית.

9. חבר סגל הפורש לגימלאות בסוף שנת הלימודים תשע"ח (30.9.18) ועומדים לזכותו מענקי שבתון לניצול לאחר תאריך זה¹, יוכל לנצלם מיד למחרת תאריך זה, כלומר ב-1.10.18. כלל דומה, בהתאמת התאריכים, יחול לגבי מורה הפורש בסוף תשע"ט (30.9.19).

כל חבר סגל יכול למצוא באתר האוניברסיטה בלשונית "סגל" <<"סגל אקדמי" (כניסה באמצעות הקוד האישי) את מניין מענקי השבתון העומדים לזכותו בעת הבדיקה, את מניין מענקי השבתון

¹ מניין המענקים הנמוך ביותר שעמד לזכותו במועד כלשהו בתקופה שבין 1.10.92 לבין 1.10.18



המותרים לניצול כמפורט בתחילת סעיף זה (המניין הנמוך ביותר וגו'), וכן את הערך הדולרי של מענק שבתון עבורו, ומספר כרטיסי הטיסה שצבר (ר' סעיף 10 להלן).

10. חבר סגל המנצל מענק שבתון זכאי גם לכרטיס טיסה ליעד הרחוק ביותר שישהה בו לפחות חודשיים אשר בהם הוא מנצל מענקי שבתון.
חבר סגל במסלול הרגיל צובר שני כרטיסי טיסה הלוך בכל מחזור של ארבע שנות עבודה (במסלול המקביל - חמש שנות עבודה).

11. בתקופת ההשתלמות על חבר הסגל להקדיש את עיקר זמנו למחקר ולעבודה המדעית.

בתקופת ההשתלמות חבר סגל אינו רשאי לעסוק בכל עיסוק שיש בו ניגוד עניינים עם תפקידו באוניברסיטה, מטרותיה או פעילותה. בתקנון השתלמויות והעדרויות מפורטים גם עיסוקים במוסד אחר להשכלה, האסורים על חברי הסגל.

12. תשומת הלב מופנית להוראת ההנהלה 15-001 ו-15-011 בכל הנוגע ל- IP ולקשרים עם חברות עסקיות.

13. חברי סגל שתאושר להם יציאה להשתלמות במשך שנת הלימודים תשע"ט ומבקשים לשנות את תקופת ההשתלמות (או לבטלה), חייבים לעשות זאת עד סוף סמסטר ב' תשע"ח. הודעת השינוי/ביטול צריכה להימסר לכל הגורמים אשר אישרו מלכתחילה את הבקשה ליציאה להשתלמות.

2. עיקרי הכללים הנוגעים לפטור מהוראה לחברי הסגל האקדמי במסלול הרגיל

הנהלת האוניברסיטה החליטה לאפשר לחברי הסגל האקדמי במסלול הרגיל להתרכז בעבודתם המחקרית באוניברסיטה העברית ולהיות פטורים מהוראה לתקופות מסוימות שתאושרנה על ידה. תמורת כל חודש של פטור מהוראה תופחת בחודש יתרת חודשי השבתון העומדים לזכותו של חבר הסגל.

הכללים לגבי הזכאות הם כדלקמן:

- א. נוהל בקשה ואישור פטור מהוראה יהיה דומה לנוהל המקובל לאישור שבתון ו/או חל"ת.
- ב. חבר סגל רשאי לצרף חודשי פטור מהוראה לחודשי השתלמות (שבמהלכם הוא מנצל מענקי שבתון או ללא ניצול מענקי שבתון).
- ג. פטור מהוראה יינתן לחודשים מלאים בלבד (מ-1 בחודש) ולתקופות רצופות של חודשיים לפחות. חבר סגל הנמצא בארץ ומנצל מענקי שבתון ואינו עומד בתנאי זה, יהיה בסטטוס של "שבתון בארץ".
- ד. פטור מהוראה יינתן רק במהלך תקופה של שישה חודשים לפחות (בגין סמסטר אחד) שתוכל להיות מורכבת, מלבד מחודשי פטור מהוראה, גם משבתון או מחל"ת.
- ה. פטור מהוראה בתקופה של שני סמסטרים יינתן רק לתקופה של 12 חודשים שתוכל להיות מורכבת, כאמור בסעיף ד' לעיל.
- ו. לא יחולו שינויים בכללים הנוגעים לשבתון בחו"ל, בכלל זה זכות של חבר הסגל לשהות בארץ בהתאם לנוסחה המקובלת (2.5 ימים לכל חודש שבתון בחו"ל).



- ז. על חבר סגל השוהה במעמד "פטור מהוראה" חלים הכללים המפורטים בתקנון "עבודה נוספת מחוץ לאוניברסיטה".
- חבר סגל הנמצא בארץ ומנצל מענקי שבתון ואינו עומד בכללים הללו הנוגעים ל"עבודה נוספת" יהיה בסטטוס של "שבתון בארץ".
- על חבר סגל העובד בתקופת הפטור מהוראה למלא טופס "בקשה לעבודה נוספת מחוץ לאוניברסיטה" ולהגישו לאישור, כמקובל.



כללים בדבר תשלומי שכר ומענקים נוספים בזמן חודשי פטור מהוראה

- א. בחודשים שבהם המורה פטור מהוראה הוא יקבל את משכורתו הרגילה, כולל קרן השתלמות "המשתלם", תוספות תפקיד ומחקר א' ו-ב' (אם הוא זכאי להם), וכולל צבירת קרן לקשרי מדע בינלאומיים וזכויות פנסיה.
- ב. חבר הסגל לא יצבור חודשי שבתון עבור חודשי הפטור מהוראה.
- ג. חודשי הפטור מהוראה יוכלו לשמש כחודשי דיווח לצורך קבלת המענק בגין הקדשת זמן מלא למוסד בסמסטר הבא או בשנת הלימודים שבאה לאחריהם (אם אכן תעסוקתו של חבר הסגל מחוץ למוסד אינה שוללת את זכאותו למענק זה).
- ד. בחודשי הפטור מהוראה יהיה חבר הסגל זכאי לקבל את החלק היחסי של המענק עבור קריטריונים אקדמיים בגין הפעילות האקדמית שקיים בשנת הלימודים שקדמה לחודשים אלו.
- ה. לצורכי דיווח על קריטריונים אקדמיים בשנת הלימודים שלאחר הפטור-מהוראה יחולו הכללים הבאים:
 1. אם הועסק חבר הסגל באוניברסיטה בעבודה רגילה ו/או בחודשי פטור מהוראה תקופה העולה או שווה לששה חודשים יוכל לדווח על פעילות אקדמית בתקופה זו לצורך קבלת המענק בשנת הלימודים הבאה.
 2. אם היקף העסקתו (בעבודה רגילה ו/או בפטור מהוראה) היה פחות מ-6 חודשים, יוכל בשנת הלימודים הבאה לדווח על פעילותו האקדמית בשנת הלימודים שקדמה לשנה הנדונה.
- ו. חברי סגל אשר מועד פרישתם לגימלאות נדחה על מנת שיתאפשר להם להיות בהשתלמות/שבתון (ע"פ הכללים) במשך אותה תקופה (ר' סעיף 9 לעיל), יוכלו גם הם לבקש לשהות בסטטוס של "פטור מהוראה" בהתאם לכל הכללים המפורטים לעיל.

דיווח ורישום

חבר סגל המבקש להיות בסטטוס של "פטור מהוראה" ועומד בתנאים המפורטים לעיל, ימלא בהתאם את טופס השבתון/פטור מהוראה, ובכל מקרה יסדיר סופית את התאריכים עם שרותי החשבות בקמפוסים השונים לפני מועד תחילת השבתון או הפטור מהוראה.